

 PayPo



Regulamin korzystania z Karty PayPo

Spis treści:

Postanowienia wstępne.....	3
Jak działa Karta	3
Jak otrzymać Kartę	3
Gdzie i jak można używać Karty.....	4
Jak uzyskać Odroczenie Płatności?	5
Kiedy nie zapłacisz Kartą	6
Do kiedy Karta jest ważna?.....	6
Zasady bezpieczeństwa i Twoje obowiązki	6
Jak przebiega zastrzeżenie lub zablokowanie Karty?.....	7
Co to są transakcje nieautoryzowane i kto za nie odpowiada	7
Jakie są inne zasady odpowiedzialności za Transakcje Płatnicze.....	8
Reklamacje i spory dotyczące usług świadczonych przez PayPo	9
Odstąpienie od umowy o korzystanie z Karty.....	10
Wypowiedzenie umowy o korzystanie z Karty	10
Jak będziemy się komunikować.....	10
Informacje prawne o PayPo	11
Zmiany Regulaminu.....	11
Pozostałe informacje związane z korzystaniem z Karty	12
Słownik.....	14
Dodatek:	15
Nazwy usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym.....	15

Postanowienia wstępne

1. [Regulamin](#) określa zasady świadczenia przez PayPo na Twoją rzecz usług płatniczych w postaci wydawania [Karty](#) i wykonywania transakcji przy jej użyciu oraz możliwość korzystania z [Odroczenia Płatności](#).
2. Akceptacja [Regulaminu](#) jest dobrowolna, ale konieczna w celu korzystania z [Karty](#).
3. Gdy w [Regulaminie](#) piszemy o „Tobie” mamy na myśli każdą osobę, która zawrze z PayPo umowę o korzystanie z [Karty](#). Gdy w [Regulaminie](#) piszemy o PayPo lub o „nas”, mamy na myśli PayPo sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Więcej informacji o nas znajdziesz w sekcji [Informacje prawne o PayPo](#).
4. Niektóre zagadnienia związane z korzystaniem z [Karty](#) i [Odroczenia Płatności](#) są opisane w osobnych dokumentach. W [Regulaminie](#) zamieściliśmy odesłania do takich dokumentów.
5. Słownik zdefiniowanych pojęć, którymi posługuje się w [Regulaminie](#) znajduje się na jego końcu. W tekście oznaczyliśmy je podkreśleniem.

Jak działa Karta

6. [Karta](#) jest kartą płatniczą dostępną wyłącznie w wersji wirtualnej, w [Aplikacji](#) lub [Portfelu Cyfrowym](#).
7. Po zalogowaniu się do [Aplikacji](#) możesz skorzystać z następujących funkcjonalności dotyczących [Karty](#):
 - a. wniosek o wydanie [Karty](#);
 - b. dodanie [Karty](#) do Portfela Cyfrowego;
 - c. możliwość [Odroczenia Płatności](#);
 - d. wyświetlenie danych [Karty](#);
 - e. historia transakcji wykonanych przy użyciu [Karty](#).
8. Dostęp do niektórych funkcjonalności [Karty](#) może wymagać podania PIN do [Aplikacji](#) lub zatwierdzenia [Danymi Biometrycznymi](#).
9. [Kartą](#) możesz wykonywać tylko transakcje w złotych (PLN). W tej walucie PayPo będzie rozliczać Twoje [Transakcje Płatnicze](#).
10. [Karta](#) nie jest powiązana z rachunkiem płatniczym.
11. Aby korzystać z [Karty](#) lub [Aplikacji](#) musisz posiadać smartfon lub inne urządzenie mobilne spełniające kryteria określone w „Regulaminie Panelu Klienta”.

Jak otrzymać Kartę

12. Umowę o korzystanie z [Karty](#) możesz zawrzeć jeżeli spełniasz łącznie następujące warunki:
 - a. masz pełną zdolność do czynności prawnych;
 - b. ukończyłeś/aś 18 rok życia;
 - c. działasz we własnym imieniu i na własną rzecz;
 - d. jesteś konsumentem w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. osobą fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową);
 - e. posiadasz miejsce zamieszkania na terytorium Polski oraz posiadasz numer ewidencyjny PESEL;
 - f. nie uczestniczysz w schematach prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, ani nie wiążesz się z Tobą nieakceptowalne ryzyko prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu;
 - g. pobierzesz i zainstalujesz na urządzeniu mobilnym [Aplikację](#);
 - h. założysz [Panel Klienta](#);
 - i. złożysz w [Aplikacji](#) wniosek o [Kartę](#);

- j. w dacie wnioskowania o Kartę nie masz zaległości w spłacie zobowiązań wobec PayPal.
- 13. Podczas składania wniosku o Kartę zostaniesz poproszony o:
 - a. zaakceptowanie tego Regulaminu;
 - b. złożenie wymaganych oświadczeń i wyrażenie zgód;
 - c. podanie danych osobowych;
 - d. w niektórych przypadkach, wykonanie przelewu weryfikacyjnego, potwierdzającego Twoją tożsamość.
- 14. Przed zawarciem umowy o korzystanie z Karty możesz zapoznać się z Regulaminem oraz załącznikami. Te dokumenty dostarczymy Ci też w formie trwałego nośnika danych (w formacie PDF) na wskazany przez Ciebie adres e-mail.
- 15. W chwili, gdy PayPal potwierdzi pozytywne rozpatrzenie Twojego wniosku, pomiędzy Tobą i PayPal zawarta zostanie umowa o korzystanie z Karty. Ta umowa o usługi płatnicze zawarta jest za pomocą Aplikacji i nie wymaga podpisania. Cała treść umowy znajduje się w Regulaminie. Jest to umowa ramowa w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych.
- 16. Bez względu na sposób rozpatrzenia Twojego wniosku, zwrócimy Ci kwotę przelewu weryfikacyjnego na rachunek bankowy, z którego doszło do jej przesłania.

Jak zacząć korzystać z Karty

- 17. Po zawarciu umowy o korzystanie z Karty, w Aplikacji pojawią się dane Twojej Karty. Dane te są maskowane.
- 18. Wydana Ci Karta będzie zablokowana (nieaktywna). Ze względów bezpieczeństwa PayPal będzie także blokować Twoją Kartę zawsze, gdy nie będziesz miał przyznanego Odroczenia Płatności. Nie będziesz mógł wtedy wykonać Transakcji Płatniczej przy użyciu Karty.
- 19. Jednocześnie z przyznaniem Ci Odroczenia Płatności PayPal odblokuje Twoją Kartę na czas korzystania z Odroczenia Płatności. Po tym czasie lub po tym jak wykonasz Transakcję Płatniczą powiązaną z przyznanymi Odroczeniami Płatności, Karta zostanie ponownie zablokowana.
- 20. Przed rozpoczęciem korzystania z Karty musisz dodać ją do swojego Cyfrowego Portfela, na zasadach określonych w „Regulaminie korzystania z Karty PayPal w GooglePay”.

Gdzie i jak można używać Karty

- 21. Kartą możesz zapłacić na terenie Polski w:
 - a. sklepach stacjonarnych, które znajdują się na liście dostępnej w Aplikacji;
 - b. sklepach internetowych, które znajdują się na liście dostępnej w Aplikacji oraz nie oferują możliwości skorzystania z Odroczenia Płatności bez użycia Karty.
- 22. Żeby zapłacić Kartą w sklepie stacjonarnym musisz:
 - a. wyznaczyć miejsce dokonania Transakcji Płatniczej oraz określić jej maksymalną wartość;
 - b. wybrać Kartę w Twoim Cyfrowym Portfelu;
 - c. zbliżyć urządzenie mobilne, na którym korzystasz z Cyfrowego Portfela, do terminala płatniczego;
 - d. możesz też zostać poproszony o:
 - podanie PIN do Cyfrowego Portfela lub zatwierdzenie transakcji Danymi Biometrycznymi;
 - okazanie dokumentu tożsamości.
- 23. Żeby zapłacić Kartą w sklepie internetowym musisz:
 - a. wyznaczyć miejsce dokonania Transakcji Płatniczej oraz określić jej maksymalną wartość;

- b. jako metodę płatności w sklepie internetowym wybrać płatność kartą;
 - c. podać dane Karty;
 - d. możesz też zostać poproszony o Silne Uwierzytelnienie Transakcji Płatniczej w Aplikacji poprzez zalogowanie do Aplikacji i zatwierdzenie transakcji.
24. Kartą nie można:
- a. dokonywać wpłat i wypłat gotówki w jakikolwiek formie, czyli w bankomatach, wpłatomatach albo w ramach usług typu cash-back,
 - b. wykonywać przelewów oraz poleceń zapłaty;
 - c. wykorzystywać do rozliczania zwrotów zakupów w sklepie innym niż ten, w którym dokonano zakupu;
 - d. wykorzystywać do przyjmowania przelewów.
25. Jeśli zawarłeś umowę Odroczenia Płatności za pomocą Karty, zobowiązujesz się nie żądać od Sklepu zwrotu ceny zakupu w inny sposób, niż poprzez zwrot na tę Kartę.

Jak uzyskać Odroczenie Płatności?

26. PayPo udostępnia różne rodzaje Odroczenia Płatności. Korzystanie z nich za pomocą Karty wymaga każdorazowo Twojego wniosku i zawarcia umowy Odroczenia Płatności. Zasady zawierania umów Odroczenia Płatności są określone w:
- a. Regulaminie usługi „Zapłać za 30 dni”;
 - b. umowie kredytu konsumenckiego oraz Regulaminie usługi „Zapłać w ratach”;
 - c. Regulaminie usługi „Smartplan”.
27. O przyznanie Odroczenia Płatności wnioskujesz w Aplikacji przed dokonaniem zakupów, wskazując Sklep oraz określając maksymalną wartość, jaką chcesz przeznaczyć na zakupy.
28. W przypadku Odroczenia Płatności w formie kredytu konsumenckiego, oprocentowanie i wszelkie inne koszty, które musisz ponieść, określa odrębna umowa o kredyt konsumencki.
29. PayPo poinformuje Cię w Aplikacji o wyniku rozpatrzenia Twojego wniosku o Odroczenie Płatności. Informacja o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku stanowi oświadczenie woli PayPo zawarcia umowy o Odroczenie Płatności.
30. Od momentu pozytywnego rozpatrzenia Twojego wniosku i przyznania Ci Odroczenia Płatności, możesz dokonać płatności Kartą w ciężar udzielonego Odroczenia Płatności.
31. W Aplikacji wskażemy Ci czas, w którym możesz to zrobić. Jeśli potrzebujesz dodatkowego czasu na skorzystanie z Odroczenia Płatności w Aplikacji możesz go przedłużyć.
32. Odmowa wykonania Transakcji Płatniczej w Sklepie nie oznacza automatycznie, że Twój wniosek o Odroczenie Płatności został odrzucony. Możesz podjąć ponowne próby skorzystania z Odroczenia Płatności, uwzględniając opisane w Regulaminie zasady wykonywania transakcji Kartą.
33. Decyzja o przyznaniu Odroczenia Płatności zależy wyłącznie od PayPo. Negatywne rozpatrzenie Twojego wniosku o Odroczenie Płatności może mieć miejsce z uwagi na negatywną ocenę Twojej zdolności kredytowej.
34. PayPo może zablokować możliwość wnioskowania o przyznanie Odroczenia Płatności:
- a. w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Karty lub Aplikacji lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Transakcji Płatniczej;
 - b. w przypadku innych uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty.
35. O takiej blokadzie PayPo poinformuje Cię w Aplikacji. PayPo odblokuje możliwość wnioskowania o przyznanie Odroczenia Płatności po ustaniu przyczyn blokady, o czym zostaniesz poinformowany w Aplikacji.

Kiedy nie zapłacisz Kartą

36. Możemy odmówić Ci Transakcji Płatniczej Kartą, gdy:
 - a. nie złożysz wniosku o Odroczenie Płatności;
 - b. Twój wniosek o Odroczenie Płatności zostanie rozpatrzony negatywnie;
 - c. Twój wniosek o Odroczenie Płatności zostanie rozpatrzony pozytywnie, ale będzie dotyczyć innego Sklepu niż ten, u którego będziesz chciał dokonać Transakcji Płatniczej;
 - d. kwota Transakcji Płatniczej będzie przekraczać wysokość przyznanej Ci maksymalnej kwoty Odroczenia Płatności;
 - e. podejmiesz próbę wykonania Transakcji Płatniczej po maksymalnym czasie, w ciągu którego mogłeś skorzystać z Odroczenia Płatności;
 - f. Transakcja Płatnicza wiąże się z nieakceptowalnym ryzykiem prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu;
 - g. Karta została zablokowana, zastrzeżona lub straciła ważność.

Do kiedy Karta jest ważna?

37. Karta jest wydawana na 24 miesiące i jest ważna do ostatniego dnia miesiąca wskazanego jako miesiąc ważności Karty.
38. Zanim upłynie okres ważności Karty, PayPal automatycznie wznowi Kartę, o czym zostaniesz poinformowany w Aplikacji.
39. Jeśli wznowiona Karta będzie wymagała ponownego dodania do Cyfrowego Portfela, poinformujemy Cię o tym w Aplikacji.

Zasady bezpieczeństwa i Twoje obowiązki

40. Możesz korzystać z Karty, Aplikacji i Cyfrowego Portfela wyłącznie osobiście.
41. Z Karty, Aplikacji i Cyfrowego Portfela musisz korzystać na jednym urządzeniu.
42. Nie możesz nikomu oddawać do używania Karty, Aplikacji i Cyfrowego Portfela ani urządzenia, na którym jest zainstalowana Aplikacja lub Cyfrowy Portfel.
43. Na urządzeniu, na którym jest zainstalowana Aplikacja lub Cyfrowy Portfel, możesz przechowywać w celu identyfikacji tylko swoje Dane Biometryczne.
44. Nie możesz instalować Aplikacji lub Cyfrowego Portfela na urządzeniu, na którym przechowywane są w celu identyfikacji dane biometryczne innych osób.
45. Pobieraj Aplikację i aplikacje umożliwiające korzystanie z Cyfrowych Portfeli wyłącznie z Google Play lub App Store. Nigdy nie klikaj w linki prowadzące do stron internetowych przesłanych przez nieznaną osobę.
46. Nie możesz ujawniać danych Karty osobom nieuprawnionym.
47. Nie możesz nikomu ujawniać PINu do Aplikacji, zabezpieczeń do Cyfrowego Portfela ani kodów otrzymywanych od PayPal SMS-em:
 - a. nie rób tego podczas rozmów telefonicznych, pamiętaj, że pracownicy PayPal nigdy nie poproszą Cię o ujawnienie tych danych, a każde takie pytanie może być próbą oszustwa;
 - b. nie zapisuj i nie przechowuj tych danych w żaden sposób, na żadnym nośniku i w żadnym formacie, w tym na urządzeniu, na którym zainstalowana jest Aplikacja lub Cyfrowy Portfel (np. w aplikacji pozwalającej na robienie notatek, w liście kontaktów);
 - c. jeżeli na urządzeniu, na którym zainstalowana jest Aplikacja lub Cyfrowy Portfel, korzystasz z aplikacji lub programów umożliwiających zdalny dostęp do tego urządzenia (tzw. zdalny pulpit), nie korzystaj z Karty, Aplikacji lub Cyfrowego Portfela w trakcie korzystania z takich aplikacji i programów; może to prowadzić do ujawnienia danych nieuprawnionym osobom trzecim.

48. Masz obowiązek:
- niezwłocznie skontaktować się telefonicznie z Biurem Obsługi Klienta po stwierdzeniu utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia lub nieuprawnionego dostępu do Karty, Aplikacji lub urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana jest Aplikacja lub Cyfrowy Portfel, w którym dodana jest Karta;
 - regularnie monitorować kwoty Transakcji Płatniczych wykonywanych przy wykorzystaniu Karty i zgłaszać do PayPal ewentualne nieprawidłowości;
 - niezwłocznie powiadomić PayPal o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcjach Płatniczych; jeśli nie powiadomisz PayPal o takich Transakcjach Płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia, w którym transakcja została wykonana albo miała być wykonana, Twoje roszczenia względem PayPal z tytułu takich transakcji wygasają.

Jak przebiega zastrzeżenie lub zablokowanie Karty?

49. Możesz w każdej chwili (24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu) zgłosić do PayPal zastrzeżenie Karty, kontaktując się telefonicznie z Biurem Obsługi Klienta. Zastrzeżenie Karty jest nieodwracalne. Po zastrzeżeniu, poinformujemy Cię o możliwości wydania nowej Karty.
50. PayPal może też zablokować możliwość korzystania z Karty.
- w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Karty albo Aplikacji lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Transakcji Płatniczej;
 - w przypadku uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty albo Aplikacji;
 - w przypadku trzykrotnego błędnego Silnego Uwierzytelnienia.
51. PayPal informuje Cię o zablokowaniu możliwości korzystania z Karty przed jej zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jej zablokowaniu, z wyjątkiem przypadków, gdy przepisy prawa zabraniają PayPal informowania Cię o tym lub gdy poinformowanie byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa.
52. Aby odblokować Kartę, powinieneś skontaktować się z Biurem Obsługi Klienta.
53. Zasady zastrzegania i blokowania Aplikacji określa Regulamin Panelu Klienta.

Co to są transakcje nieautoryzowane i kto za nie odpowiada

54. Nieautoryzowana Transakcja Płatnicza to taka, na którą nie udzieliłeś zgody w sposób przewidziany w pkt. 22.c i 22.d albo 23.c i 23.d Regulaminu.
55. Z zastrzeżeniem upływu terminu (13 miesięcy), o którym mowa w pkt. 48.c Regulaminu, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji Płatniczej, PayPal niezwłocznie, nie później jednak niż do końca Dnia Roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji Płatniczej, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Ci kwotę nieautoryzowanej Transakcji Płatniczej, z wyjątkiem przypadku gdy PayPal ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i informuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw.
56. Odpowiadasz za nieautoryzowane Transakcje Płatnicze do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania Transakcji Płatniczej, jeżeli nieautoryzowana Transakcja Płatnicza jest skutkiem:
- posłużenia się utraconą przez Ciebie albo skradzioną Ci Kartą lub Aplikacją; lub
 - przywłaszczenia Karty lub Aplikacji.

57. Postanowienia te nie mają zastosowania, gdy:
- nie miałeś możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Karty lub Aplikacji przed wykonaniem Transakcji Płatniczej, z wyjątkiem przypadku, gdy działałeś umyślnie; lub
 - utrata Karty lub Aplikacji przed wykonaniem Transakcji Płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika, agenta lub oddziału PayPal lub podmiotu świadczącego na rzecz PayPal usługi techniczne, wspierające świadczenie usług płatniczych, niewchodzące w posiadanie środków pieniężnych będących przedmiotem Transakcji Płatniczej.
58. Odpowiadasz za nieautoryzowane Transakcje Płatnicze w pełnej wysokości, jeżeli doprowadziłeś do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w pkt.40-48.
59. Po dokonaniu zgłoszenia zgodnie z pkt. 48.a, nie odpowiadasz za nieautoryzowane Transakcje Płatnicze, chyba że doprowadziłeś do nich umyślnie.
60. Jeżeli PayPal nie zapewnia odpowiednich środków umożliwiających dokonanie w każdym czasie zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 48.a, nie odpowiadasz za nieautoryzowane Transakcje Płatnicze, chyba że doprowadzisz do nich umyślnie.
61. W przypadku gdy PayPal nie wymaga Silnego Uwierzytelniania, nie ponosisz odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje Płatnicze, chyba że działałeś umyślnie.
62. Na PayPal spoczywa ciężar udowodnienia, że Transakcja Płatnicza została Autoryzowana i prawidłowo zapisana w systemie służącym do obsługi Transakcji Płatniczych oraz że nie miała na nią wpływu awaria techniczna ani innego rodzaju usterka związana z usługą płatniczą świadczoną przez PayPal.

Jakie są inne zasady odpowiedzialności za Transakcje Płatnicze

63. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji Płatniczej, PayPal na Twój wniosek podejmuje niezwłocznie działania w celu przesłania Transakcji Płatniczej i powiadamia Cię o ich wyniku.
64. Odpowiedzialność PayPal za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji Płatniczej obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi zostałeś obciążony w rezultacie niewykonania lub nienależytego, w tym opóźnionego, wykonania Transakcji Płatniczej.
65. Odpowiedzialność PayPal za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji Płatniczej jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z przepisów prawa.
66. PayPal odpowiada wobec Ciebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji Płatniczej, w przypadku zleceń płatniczych składanych bezpośrednio przez Ciebie, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa powyżej w pkt. 65 lub z zastrzeżeniem upływu terminu, o którym mowa w pkt. 48.c lub z zastrzeżeniem sytuacji, gdy unikatowy identyfikator podany przez Ciebie jest prawidłowy. Jeżeli PayPal ponosi odpowiedzialność zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, PayPal niezwłocznie zwraca Ci kwotę niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji Płatniczej.
67. PayPal odpowiada wobec Ciebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanej Transakcji Płatniczej, jeśli odpowiedzialności za to nie można przypisać dostawcy usług płatniczych Sklepu.
68. Możesz żądać zwrotu kwoty wykonanej autoryzowanej Transakcji Płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, jeżeli:
- w momencie Autoryzacji nie została określona dokładna kwota Transakcji Płatniczej; oraz

- b. kwota Transakcji Płatniczej jest wyższa niż kwota, jakiej mogłeś się spodziewać, uwzględniając rodzaj i wartość Twoich wcześniejszych Transakcji Płatniczych, postanowienia Regulaminu i istotne dla sprawy okoliczności.
69. We wniosku o taki zwrot powinieneś przedstawić okoliczności faktyczne wskazujące na spełnienie warunków zwrotu. Na złożenie wniosku o zwrot masz 8 (osiem) tygodni od dnia wykonania Transakcji Płatniczej. Możesz go wysłać na adresy wskazane w sekcji Jak będziemy się komunikować. W terminie 10 Dni Roboczych od dnia otrzymania żądania zwrotu PayPal zwróci Ci pełną kwotę Transakcji Płatniczej albo udzieli Ci odpowiedzi odmownej na wniosek wraz z uzasadnieniem.

Reklamacje i spory dotyczące usług świadczonych przez PayPal

70. Masz prawo do składania reklamacji dotyczących usług świadczonych przez PayPal. Reklamację możesz złożyć:
- a. na piśmie poprzez przesłanie na adres siedziby PayPal, tj. ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa, lub osobiście podczas wizyty Użytkownika w siedzibie PayPal, lub na adres AE:PL48263-64036-THSCJ-22, który stanowi adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych;
 - b. ustnie – telefonicznie (na nr telefonu: +48 22 333 74 60) albo osobiście do protokołu podczas wizyty w siedzibie PayPal;
 - c. w postaci elektronicznej z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (na adres e-mail: reklamacje@paypal.pl).
71. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiający Twoją identyfikację, dokładny opis Twoich zastrzeżeń i Twoje żądanie względem PayPal w związku ze składaną reklamacją.
72. PayPal rozpatruje reklamacje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 15 Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem a w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie - nadanie w placówce pocztowej operatora wyznaczonego tj. Poczty Polskiej S.A..
73. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy PayPal nie będzie miało możliwości rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi w terminie 15 Dni Roboczych, PayPal poinformuje Cię o przyczynie opóźnienia i okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy. PayPal określi też przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższy niż 35 Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
74. Jeśli poprosisz o dostarczenie Ci odpowiedzi na reklamację w postaci elektronicznej, wysyłamy ją na Twój adres e-mail wskazany w Panelu Klienta lub w treści reklamacji. W pozostałych przypadkach wysyłamy ją za pośrednictwem poczty na Twój adres wskazany w Panelu Klienta lub w treści reklamacji.
75. Jeśli PayPal nie uwzględni Twojej reklamacji, przysługuje Ci prawo do wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej. Szczegółowe informacje o zasadach rozwiązywania sporu dostępne są pod adresem: <http://www.rf.gov.pl>.
76. Przysługuje Ci prawo do wniesienia skargi na działanie PayPal do Komisji Nadzoru Finansowego, zaś spory pomiędzy Tobą a PayPal mogą być na Twój wniosek rozstrzygane przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z Regulaminem Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego. Szczegółowe informacje o zasadach rozwiązywania sporu dostępne są pod adresem: <http://knf.gov.pl>.
77. Przysługuje Ci prawo do skorzystania z utworzonej przez Komisję Europejską, Europejskiej Platformy Rozwiązywania Sporów Online. Platforma ODR jest interaktywną stroną

internetową, za pomocą, której możliwe jest pozasądowe rozstrzygnięcie sporów wynikających z umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług zawieranych z konsumentami na terenie Unii Europejskiej. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/odr>.

78. Spory, które nie zostały rozwiązane polubownie, są rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny miejsca zamieszkania lub siedziby pozwanego. Jeśli to Ty wytaczasz powództwo przeciwko PayPo, możesz skierować je również do sądu miejsca wykonania umowy o korzystanie z Karty, zamiast do sądu siedziby PayPo.

Odstąpienie od umowy o korzystanie z Karty

79. Możesz odstąpić od umowy o korzystanie z Karty bez podania przyczyn i bez zapłaty jakiegokolwiek opłaty z tego tytułu w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. Ten termin uważa się za zachowany, jeżeli wyślesz swoje oświadczenie o odstąpieniu przed jego upływem.
80. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy o korzystanie z Karty możesz przesłać listem, mailem lub wiadomością elektroniczną na adresy wskazane w sekcji Jak będziemy się komunikować.

Wypowiedzenie umowy o korzystanie z Karty

81. Umowa o korzystanie z Karty jest zawierana na czas nieoznaczony.
82. Możesz wypowiedzieć umowę o korzystanie z Karty w każdym czasie, bez podania przyczyny, z dochowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
83. W tym celu powinieneś przesłać oświadczenie o wypowiedzeniu w formie pisemnej lub w formie dokumentowej na adresy wskazane w sekcji Jak będziemy się komunikować.
84. PayPo może wypowiedzieć umowę o korzystanie z Karty w każdym czasie, z dochowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
85. PayPo może wypowiedzieć umowę o korzystanie z Karty bez zachowania okresu wypowiedzenia, w jednym z następujących przypadków:
- a. przekazałeś nieprawdziwe lub sfałszowane dokumenty lub złożyłeś nieprawdziwe lub sfałszowane oświadczenia mające wpływ na podjęcie decyzji o zawarciu z Tobą umowy o korzystanie z Karty;
 - b. wiąże się z Tobą nieakceptowalny poziom ryzyka przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu;
 - c. gdy wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy z zakresu przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - d. zostałeś objęty szczególnymi środkami ograniczającymi (tzw. sankcjami).
86. PayPo może wypowiedzieć umowę o korzystanie z Karty przez przesłanie Ci oświadczenia o wypowiedzeniu w formie pisemnej na Twój adres lub w formie dokumentowej na Twój adres e-mail.
87. Jeśli Ty lub PayPo wypowiedzie umowę o korzystanie z Karty:
- a. Karta zostanie zdezaktywowana przez PayPo po upływie okresu wypowiedzenia;
 - b. spłata Twoich zobowiązań wobec PayPo będzie się odbywać na zasadach określonych w zawartych przez Ciebie umowach Odroczenia Płatności.

Jak będziemy się komunikować

88. PayPo może się z Tobą komunikować:
- a. za pośrednictwem wiadomości e-mail;
 - b. telefonicznie;
 - c. przez Aplikację;
 - d. w postaci papierowej, w tym listownie.

89. Możesz kontaktować się z PayPo w sprawach związanych z Kartą przez Biuro Obsługi Klienta. Dane kontaktowe Biura Obsługi Klienta to:
 - a. adres pocztowy: PayPo Sp. z o. o., ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa,
 - b. adres e-mail: bok@paypo.pl,
 - c. numer telefonu infolinii: (+22) 333 74 60 (opłata zgodna z taryfą operatora).
 - d. adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-48263-64036-THSCJ-22.
90. Jeśli zgodnie z Regulaminem powinieneś dostać od PayPo wiadomość e-mail, a nie widzisz w swojej skrzynce odbiorczej takiej wiadomości, sprawdź folder spam lub skontaktuj się z Biurem Obsługi Klienta.
91. W przypadku wystąpienia lub podejrzenia wystąpienia oszustwa lub innych zagrożeń dla bezpieczeństwa, PayPo skontaktuje się z Tobą poprzez wiadomość e-mail, lub telefonicznie, w zależności od okoliczności.

Informacje prawne o PayPo

92. Dane PayPo to: PayPo sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Domaniewska 39, Warszawa (kod pocztowy: 02-672), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000575158, o kapitale zakładowym w wysokości 1 075 650 złotych, numer NIP: 521-37-05-997, numer REGON: 362485126.
93. PayPo świadczy usługi płatnicze jako mała instytucja płatnicza, wpisana do rejestru małych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem MIP43/2019 i podlega nadzorowi przez Komisję Nadzoru Finansowego.
94. PayPo jest instytucją pożyczkową wpisaną do rejestru instytucji pożyczkowych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem RIP000135.
95. Organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. W sprawach indywidualnych bezpłatną pomoc prawną konsumenci mogą uzyskać u miejskich lub powiatowych rzeczników konsumentów.

Zmiany Regulaminu

96. PayPo informuje Cię o proponowanych zmianach Regulaminu nie później niż na 2 miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie.
97. Przed proponowaną datą wejścia w życie zmian masz prawo wypowiedzieć umowę o korzystanie z Karty ze skutkiem od dnia poinformowania Cię o zmianie, nie później jednak niż od dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane, bez ponoszenia opłat.
98. Jeśli nie złożysz sprzeciwu wobec proponowanych zmian najpóźniej w dniu poprzedzającym ich wejście w życie, jest to równoznaczne z wyrażeniem przez Ciebie zgody na zmiany.
99. Jeśli zgłosisz sprzeciw do proponowanych zmian, ale nie wypowiedzisz umowy o korzystanie z Karty, umowa wygasa z dniem poprzedzającym wejście w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Ciebie opłat.
100. PayPo jest uprawnione do jednostronnej zmiany Regulaminu z następujących przyczyn:
 - a. dostosowanie usług świadczonych na podstawie Regulaminu do zmian w przepisach prawa;
 - b. konieczność wprowadzenia zmian w Regulaminie spowodowana przez rekomendacje, decyzje, postanowienia, zalecenia lub innego typu komunikaty organów administracji publicznej w szczególności organów sprawujących nadzór nad PayPo, lub orzeczenia sądów powszechnych;

- c. poprawa funkcjonalności usług świadczonych na podstawie Regulaminu lub działania zmierzające do zwiększenia ich konkurencyjności, w tym wprowadzenie dodatkowych funkcjonalności lub usług;
- d. poprawa bezpieczeństwa usług świadczonych na podstawie Regulaminu;
- e. wprowadzenie opłat za korzystanie z Karty wynikające ze zmiany kosztów usług świadczonych przez dostawców zewnętrznych, kosztów utrzymania i obsługi infrastruktury w zakresie wykorzystywanym w ramach świadczonych na podstawie Umowy usług o co najmniej 5% albo zmiany lub pojawienie się nowych opłat o charakterze publicznoprawnym, mających wpływ na świadczenie usług o co najmniej 5%.

Pozostałe informacje związane z korzystaniem z Karty

101. Pełna informacja na temat przetwarzania Twoich danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.paypo.pl w zakładce "Informacja o przetwarzaniu danych osobowych", "Jeśli korzystasz z Karty PayPo" oraz w Polityce prywatności i cookies.
102. Musisz poinformować PayPo każdorazowo o zmianie swoich danych osobowych. Możesz to zrobić zgodnie z postanowieniami sekcji Jak będziemy się komunikować.
103. Informacje, które PayPo musi Ci przekazać z uwagi na art. 27 ustawy o usługach płatniczych (informacje przedkontraktowe) zostały zawarte w Regulaminie. Masz prawo żądać w każdym czasie udostępnienia Ci tych informacji w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji.
104. PayPo będzie się z Tobą komunikować w języku polskim.
105. Na Twoje żądanie PayPo prześle Ci Regulamin w formie trwałego nośnika danych (w formacie PDF) na wskazany przez Ciebie adres e-mail.
106. Nie możesz przenieść uprawnień i obowiązków wynikających z umowy o korzystanie z Karty na inną osobę.
107. Akceptując ten Regulamin, wnioskujesz o to, aby PayPo raz w miesiącu, na wskazany przez Ciebie adres e-mail, przekazywało Ci zestawienie informacji o Transakcjach Płatniczych dokonanych Kartą:
 - a. umożliwiające zidentyfikowanie Transakcji Płatniczej i w stosownych przypadkach odbiorcy;
 - b. o kwocie Transakcji Płatniczej w walucie, w której zostało złożone Zlecenie Płatnicze;
 - c. o kwocie wszelkich opłat z tytułu Transakcji Płatniczej i w stosownych przypadkach ich wyszczególnienie, lub informację o należnych od Ciebie odsetkach;
 - d. o kursie walutowym zastosowanym w danej Transakcji Płatniczej przez PayPo oraz o kwocie Transakcji Płatniczej po przeliczeniu walut, jeżeli Transakcja Płatnicza wiązała się z przeliczaniem waluty;
 - e. o dacie otrzymania Zlecenia Płatniczego.
108. Momentem otrzymania Twojego Zlecenia Płatniczego jest moment, w którym PayPo, działając jako Twój dostawca, otrzymuje to Zlecenie Płatnicze. W przypadku gdy PayPo otrzyma Zlecenie Płatnicze w dniu niebędącym Dniem Roboczym, uznaje się, że Zlecenie Płatnicze zostało otrzymane pierwszego Dnia Roboczego po tym dniu.
109. Odwołanie Zlecenia Płatniczego możliwe jest wyłącznie do chwili jego otrzymania przez PayPo.
110. W przypadku Transakcji Płatniczych inicjowanych przez odbiorcę (tj. Sklep) lub za jego pośrednictwem, odwołanie Zlecenia Płatniczego płatności Kartą po terminach określonych w punkcie poprzedzającym wymaga dodatkowo zgody Sklepu.
111. Limitem Transakcji Płatniczej jest wartość przyznanego Odroczenia Płatności.

112. W przypadku zainicjowanych przez Ciebie Transakcji Płatniczych przy użyciu Karty, PayPal doprowadzi do uznania rachunku płatniczego dostawcy odbiorcy (tj. dostawcy Sklepu) nie później niż do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu zlecenia.
113. Do umowy o korzystanie z Karty, jak również w sprawach w niej nieuregulowanych stosują się przepisy prawa polskiego.
114. Przepisy wymagają, abyśmy wskazali Ci, które pojęcia zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z 14 lipca 2017 r. w sprawie wykazu usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym odpowiadają naszym usługom opisanym w Regulaminie. Te informacje znajdziesz w Dodatku do Słownika.

Słownik

Aplikacja	udostępnione przez PayPal oprogramowanie w wersji na urządzenia mobilne (np. telefon komórkowy), które po zainstalowaniu umożliwiają skorzystanie z <u>Odroczonych Płatności</u> oraz usług świadczonych drogą elektroniczną, polegająca na dostępie do indywidualnego konta
Autoryzacja	zgoda na wykonanie Transakcji Płatniczej, wyrażona przez Ciebie w sposób przewidziany w Regulaminie
Cyfrowy Portfel	technologia, która pozwala płacić Kartą PayPal za pomocą urządzeń mobilnych, np. GooglePay
Dane Biometryczne	Twoja cecha biometryczna, taka jak odcisk palca (finger print) lub indywidualne cechy twarzy (Face ID). Odczytywanie i zapisywanie cech biometrycznych możliwe jest przy wykorzystaniu czytnika cech biometrycznych w urządzeniu mobilnym
Dzień Roboczy	dzień od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy=
Karta	Karta płatnicza PayPal, z której korzystasz zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie
Odroczenie Płatności	finansowanie, którego udziela Ci PayPal, więcej informacji znajdziesz w sekcji <u>Jak uzyskać Odroczenie Płatności?</u>
Panel Klienta	udostępniona przez PayPal funkcjonalność indywidualnego konta, do którego masz dostęp w Aplikacji oraz po zalogowaniu się do niego ze strony www.paypo.pl ; zasady korzystania z Panelu Klienta są opisane w <u>Regulaminie Panelu Klienta</u>
Regulamin	ten <u>Regulamin</u> korzystania z <u>Karty</u>
Silne Uwierzytelnianie	uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii: a. wiedza o czymś, o czym wiesz wyłącznie Ty; b. posiadanie czegoś, co posiadasz wyłącznie Ty; c. Twoje cechy charakterystyczne; będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych
Sklep	sklep internetowy lub stacjonarny, działający pod jedną z marek udostępnianych przez PayPal, prowadzony przez przedsiębiorcę, który jest stroną sprzedającą umowy sprzedaży Towaru i został wskazany w Umowie
ustawa o usługach płatniczych	ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych
Transakcja Płatnicza	zainicjowany przez Ciebie transfer środków pieniężnych przy użyciu Karty
Zlecenie Płatnicze	polecenie wykonania określonej <u>Transakcji Płatniczej</u> skierowane przez płatnika lub odbiorcę do właściwego dostawcy usług płatniczych

Dodatek:**Nazwy usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym**

Usługom świadczonym przez PayPal na podstawie Umowy odpowiadają następujące pojęcia zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z 14 lipca 2017 r. w sprawie wykazu usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym („**Rozporządzenie**”):

Nazwa używana przez PayPal	Odpowiednik zgodnie z Rozporządzeniem
Aplikacja	usługa bankowości elektronicznej
użycie Karty korzystanie z Karty	obsługa karty kredytowej
wydanie Karty	wydanie karty płatniczej